

Требования к пункту проведения олимпиады.

Муниципальный этап всероссийской и республиканской олимпиады в городе Казани проводится в очном формате в образовательных организациях, а также в очном формате на пунктах проведения олимпиады (далее – Пункт), места расположения которых утверждаются Управлением образования города Казани.

Организация помещений Пункта

Для проведения муниципального этапа олимпиад в Пунктах выделяются следующие помещения:

- аудитории для участников олимпиады;
- помещение для сопровождающих педагогов;
- отдельные туалеты для мальчиков и девочек;
- медицинский кабинет.

Аудитория для участников олимпиады.

Аудитории должны соответствовать СанПин нормам для общеобразовательных учреждений.

В аудиториях должны быть подготовлены:

- отдельное рабочее место для каждого участника олимпиады;
- настенные часы, находящиеся в поле зрения участников олимпиады;
- средства воспроизведения аудионосителей при проведении олимпиады по иностранным языкам;
- компьютеры (ноутбуки) подключенные к сети «Интернет» при проведении олимпиады по информатике;
- компьютер (ноутбук) с проектором для проведения защиты проекта олимпиады по предмету «Технология»;
- бумага для черновиков без штампов или иных опознавательных знаков образовательного учреждения;
- табличка с указанием параллели и надписью: «Использование гаджетов, фото и видеосъемки категорически запрещено» на двери аудиторий, спортивного зала и других помещений где проводится олимпиада.

Инструкция для руководителя пункта проведения олимпиады.

Руководитель пункта проведения олимпиады назначается директором общеобразовательного учреждения, где проходит данная олимпиада школьников, из числа педагогических и административных работников.

Инструкция для ответственных за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников в образовательных организациях в очном формате.

Руководителю Пункта до начала олимпиады необходимо:

- организовать доставку пакета с олимпиадными заданиями из Центра для одаренных детей г. Казани (ул.Амирхана Еники, д.23) в Пункт проведения олимпиады (составляется акт передачи);
- обеспечить сохранность пакета до его вскрытия;
- организовать место регистрации и назначить ответственных за регистрацию участников муниципального этапа олимпиады;

- организовать комнату ожидания для сопровождающих педагогов;
- назначить учителей - дежурных в аудиториях, где будет проводиться олимпиада, провести с ними инструктаж;

- в случае нехватки бланков олимпиадных заданий обеспечить их тиражирование;
- обеспечить дежурство в коридоре или рекреации, где проводится олимпиада;

Руководителю Пункта во время проведения олимпиады необходимо:

- провести регистрацию участников олимпиады;
- вскрыть пакет в присутствии учащихся, проверить количество работ, составить акт вскрытия;

- организовать проведение инструктажа для участников олимпиады;
- организовать раздачу бланков работ участникам олимпиады;
- организовать проведение олимпиады в соответствии с Порядком проведения муниципального этапа всероссийских и республиканских олимпиад утвержденного приказом УО ИКМО г. Казани от 27 октября 2023г. №939/02-05-02 и требованиями предметных комиссий;

- в случае нарушений Порядка учащимися, удалить участника олимпиады, составив при этом акт удаления из аудитории.

Руководителю Пункта после проведения олимпиады необходимо:

- собрать работы учащихся, приказы учреждений образования о направлении учащихся на муниципальный этап олимпиады, согласия на обработку персональных данных (победителей и призёров муниципального этапа всероссийской республиканской олимпиады школьников предыдущего 2022/2023 учебного года, не участвовавших на школьном этапе);

- организовать доставку вышеуказанных документов в Центр для одаренных детей в течении 2 часов после окончания олимпиады

Требования к дежурному учителю во время проведения олимпиады.

Настоящая инструкция определяет порядок действий дежурного учителя в аудитории (учебном кабинете), его функции при проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023/2024 учебном году.

Дежурными учителями в аудиториях не должны быть учителя-предметники по профилю олимпиады.

Дежурный учитель, осуществляющий деятельность в аудитории, обязан:

1) прибыть в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 1 час до начала олимпиады;

2) получить пакет с заданиями и списки участников у руководителя пункта проведения олимпиады. Разместить на двери аудитории табличку с указанием предмета и параллели классов.

3) произвести рассадку участников олимпиады таким образом, чтобы за одной партой рядом не оказались участники из одного класса, при этом следить за тем, чтобы личные вещи (сумки, пакеты, мобильные устройства в выключенном состоянии и т.п.) были оставлены на специально выделенном столе у входа внутри аудитории. Меняться местами без указания дежурного учителя не разрешается;

4) сообщить до начала олимпиады ее участникам о:

- времени выполнения олимпиадной работы;
- правилах оформления титульного листа олимпиадной работы;
- порядке выполнения олимпиадной работы;
- порядке, времени и месте подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами;
- времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- 5) выдать каждому участнику олимпиады задания олимпиадной работы, бланки ответов (листы) для выполнения олимпиадного задания, бумагу для черновиков;
- 6) объявить о начале олимпиады и зафиксировать время начала и окончания олимпиады на доске (время, затраченное на оформление титульного листа олимпиадной работы не включается в продолжительность выполнения заданий олимпиады);
- 7) следить за порядком в аудитории;
- 8) за 30 минут и за 10 минут до окончания олимпиады – напомнить о времени ее окончания;
- 9) предупредить учащихся о том, что недопустимо:
 - использовать мобильные телефоны, смартфоны, ноутбуки и т.п. в качестве калькулятора;
 - использовать мобильную, и иные виды связи (в том числе компьютерные сети) на протяжении всего времени олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями к олимпиаде по данному предмету;
 - передавать/принимать какие-либо предметы, кроме как в/из рук дежурного преподавателя(ей) аудитории и представителей оргкомитета этапа олимпиады;
 - покидать аудиторию без разрешения дежурного преподавателя аудитории, за исключением чрезвычайных ситуаций;
 - проносить в аудиторию иные предметы (кроме минеральной воды, ручек), если иное не определено организаторами олимпиады;
- 10) осуществить процедуру удаления участника олимпиады в случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению олимпиады;
- 11) составить акт об удалении участника олимпиады;
- 12) обеспечить сбор выполненных олимпиадных работ (при этом следить за тем, чтобы был заполнен титульный лист олимпиадной работы и сдан текст олимпиадных заданий);
- 13) проставить символ Z на незаполненных (пустых) местах олимпиадной работы;
- 14) посчитать в присутствии участника количество полученных листов, прописать их количество в правом верхнем углу титульного листа, после чего участник олимпиады ставит личную подпись (с указанием фамилии имени отчества)
- 15) сдать работы участников олимпиады руководителю пункта проведения олимпиады.

Если учащемуся во время проведения олимпиады стало плохо, необходимо сопроводить его в коридор к дежурному учителю и пригласить медицинского работника.

Дежурному учителю, осуществляющему деятельность в аудитории, запрещается:

- покидать аудиторию во время олимпиады без уважительной причины;
- использовать во время олимпиады средства связи и электронно-вычислительную технику.

Дежурный учитель, осуществляющий деятельность вне аудитории, обязан:

- прибыть в общеобразовательную организацию не позднее чем за 30 минут до начала олимпиады;
- занять указанное руководителем пункта проведения олимпиады место дежурства;
- помогать участникам олимпиады ориентироваться в помещениях общеобразовательной организации, указывать местонахождение нужной аудитории, а также осуществлять контроль за перемещением по зданию лиц, имеющих право присутствовать в учреждении в день проведения олимпиады;
- следить за соблюдением тишины и порядка в общеобразовательной организации;
- сопровождать участников олимпиады при выходе из аудитории во время олимпиады по уважительной причине, а также по окончании олимпиады.

Дежурному учителю, осуществляющему деятельность вне аудитории, запрещается:

- покидать место дежурства без уважительной причины;
- использовать во время проведения олимпиады средства связи и электронно-вычислительную технику.